

**CHECKLIST INSTRUMENTOS DE ORGANIZAÇÃO DE UNIDADES ASSISTENCIAIS
(ADMINISTRATIVOS E TÉCNICOS)**

UNIDADE:

DATA:

Item	INSTRUMENTOS	Sim		Não	Observação
		Atual	Desat		
1	REGIMENTO INTERNO DA INSTITUIÇÃO / HOSPITAL.				
2	REGIMENTOS DAS DIVISÕES / COORDENAÇÕES (DMD, DEN, DSC, DSS, DCM, DAA, DEG, DRH, DFN, CAE, CIR, CCP, PQ, CCIH, CIC).				
3	REGIMENTO DO SERVIÇO (CC, CTI, EMERG, PAT CLIN, RADIOL/HEMOD, HEMOD, FARM, S SOC, FISIOT, SND, SEAV, SDM).				
4	CALENDÁRIO INSTITUCIONAL (HOSPITAL / UNIVERSIDADE).				
5	MANUAL DE NORMAS E ROTINAS INSTITUCIONAIS.				
6	MANUAL DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE APARELHOS E EQUIPAMENTOS.				
7	ESCALA DE SERVIÇO / MENSAL.				
8	ESCALA DE DISTRIBUIÇÃO DIÁRIA DE TRABALHO/ Lista de ATIVIDADES DIÁRIAS, SEMANAL, MENSAL, SEMESTRAL, ANUAL.				
9	ESCALA DE DOBRAS E REMANEJAMENTOS.				
10	PASTA DE RELATÓRIOS DO SERVIÇO.				
11	PASTA DE ARQUIVO DE DOCUMENTOS (OFÍCIOS; MEMORANDOS; COMUNICAÇÕES INTERNAS; CIRCULARES; PORTARIAS; RESOLUÇÕES, ETC.).				
12	PASTA DE LEGISLAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL (LEI DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL, CÓDIGO DE ÉTICA / DEONTOLOGIA).				
13	PASTA DOS DIREITOS E DEVERES DO OPERÁRIO /SERVIDOR (CLT/RJU).				
14	LIVRO DE ATAS DAS REUNIÕES DO SERVIÇO/ SEÇÃO/ SETOR.				
15	LIVRO DE PROTOCOLOS (ENTREGA DE DOCUMENTOS).				
16	LIVRO DE CONTROLE DE MATERIAL PERMANENTE DO SETOR.				
17	LIVRO DE CONTROLE DE MATERIAL DE CONSUMO.				
18	LIVRO DE CONTROLE DE DROGAS PSICOATIVAS.				
19	ROTEIRO DE ATIVIDADES (DIÁRIAS, SEMANAIS, MENSAIS, TRIMESTRAIS, SEMESTRAIS, ANUAIS).				
20	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS SERVIDORES.				
21	MODELOS DE UNIFORME UTILIZADOS NA INSTITUIÇÃO.				
22	TIPOS/ SISTEMA DE IDENTIFICAÇÃO DE SERVIDORES, PACIENTES E TRANSEUNTES (CRACHÁ).				
23	LIVRO DE TELEFONES E RAMAIS DA INSTITUIÇÃO.				
24	MAPA DE RISCOS OCUPACIONAIS DA UNIDADE.				
25	PLANO DE FUGA / EVACUAÇÃO DA UNIDADE EM SITUAÇÕES DE SINISTRO.				
26	LIVRO DE MOVIMENTAÇÃO DE PACIENTES.				
27	INDICADORES QUALIQUANTITATIVOS DO SETOR/SERVIÇO.				
28	LIVRO DE ORDEM E OCORRÊNCIAS.				
29	RELATÓRIO DIÁRIO DE ENFERMAGEM.				
30	MODELO DE CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE/ CLIENTE.				
31	LIVRO / PASTA DE COMPOSIÇÃO DE PACOTES E BANDEJAS USADAS EM TRATAMENTOS / PROCEDIMENTOS CLÍNICOS E CIRÚRGICOS.				
32	PROTOCOLO DE PASSAGEM/ RECEPÇÃO DE SERVIÇO / PASSAGEM DE PLANTÃO.				
33	PRONTUÁRIO DO PACIENTE (Ordem dos Formulários no).				
34	PADRÕES MÍNIMOS DE ASSISTÊNCIA AOS PACIENTES CLINICOS/ CIRÚRGICOS (MS).				
35	PASTA DE INSTRUÇÃO DE PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIOS PADRONIZADOS NA INSTITUIÇÃO.				
36	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO PARA CIRURGIAS E PROCEDIMENTOS INVASIVOS.				
37	CENSO DIÁRIO / RELAÇÃO DE PACIENTES DA UNIDADE.				
38	MANUAL DE PREPARO DE PACIENTES PARA CIRURGIAS.				
39	MANUAL DE PREPARO DE PACIENTES PARA EXAMES (RX, MED NUCLEAR, PAT CLIN, ETC).				

40	MANUAL DE PREPARO PARA DE PACIENTES PARA TRATAMENTOS.				
41	MANUAL DE TÉCNICAS BÁSICAS.				
42	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE DILUIÇÃO DE SOLUÇÕES E MEDICAMENTOS.				
43	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE APRAZAMENTO DE PRESCRIÇÕES (MÉDICAS / ENFERMAGEM).				
44	PLACAS IDENTIFICADORAS DAS CONDIÇÕES DOS PACIENTES (JEJUM, URINA DE 24H, REPOUSO ABSOLUTO, PRÉ-OPERATÓRIO, ETC).				
45	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE SIMILARES MEDICAMENTOSOS (GENÉRICOS).				
46	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE INTERAÇÃO MEDICAMENTOSA.				
47	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE DROGAS E SOLUÇÕES FOTOSSENSÍVEIS.				
48	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE ADMINISTRAÇÃO DE QUIMIOTERÁPICOS.				
49	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE ADMINISTRAÇÃO DE DIETA ENTERAL E PARENTERAL.				
50	INSTRUÇÕES / ORIENTAÇÕES SOBRE METODOLOGIA ASSISTENCIAL ADOTADA NA INSTITUIÇÃO.				
51	DEF (DICIONÁRIO DE ESPECIALIDADES FARMACÊUTICAS).				
52	CID (CÓDIGO INTERNACIONAL DE DOENÇAS).				
53	QUADRO DE DOENÇAS DE NOTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA				
54	ESCALA DE GLASGOW (CLASSIFICAÇÃO DO NÍVEL DE CONSCIÊNCIA).				
55	ÍNDICE DE APGAR (VITALIDADE VITAL DO RECÉM-NATO).				
56	RELAÇÃO PESO/ ALTURA (DESENVOLVIMENTO PONDERAL).				
57	MANUAL DO PACIENTES (ORIENTAÇÕES GERAIS PARA O PACIENTE INTERNADO).				
58	CARTILHA DOS DIREITOS DO USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE SAÚDE.				
59	RESULTADOS DE EXAMES LABORATORIAS / PADRÃO INSTITUCIONAL.				
60	PROTOCOLOS CLÍNICOS E CIRÚRGICOS PARA TRATAMENTO DAS DOENÇAS MAIS COMUNS DA UNIDADE.				
61	SISTEMA DE CLASSIFICAÇÃO DE PACIENTES.				
62	SISTEMA DE CONTROLE DAS TAXAS DE ABSENTEISMO E DE BENEFÍCIOS				
63	INSTRUÇÕES PARA MONTAGEM, OPERACIONALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE APARELHOS E MÁQUINAS ALOCADAS NO SETOR.				
64	FICHA COM OS DADOS DOS COMPONENTES DA EQUIPE				
65	LISTA DOS ANIVERSARIANTES DO MÊS				
66	QUADRO COM FUNCIONÁRIO HOMENAGEADO / DESTAQUE NO MÊS				
67	CRONOGRAMA PARA PARTICIPAÇÃO EM CURSOS E EVENTOS CIENTÍFICOS / CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO				
68	EXPOSIÇÃO DA MISSÃO, VISÃO E OBJETIVOS INSTITUCIONAIS				
69	EXPOSIÇÃO DAS METAS SETORIAIS E INSTITUCIONAIS				
70	EXPOSIÇÃO DOS VALORES (morais e éticos) INSTITUCIONAIS.				
71	PADRÕES DE QUALIDADE ESTABELECIDOS PARA O SETOR				
72	CONTROLE DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES / USUÁRIOS.				
73	PAINEL DE CONTROLE - MAPA de INDICADORES (Estratégico) QUALIQUANTITATIVOS DO SERVIÇO OU DA INSTITUIÇÃO				
74	SISTEMA DE CLASSIFICAÇÃO DE PACIENTES				
75	PRINCIPAIS DIAGNÓSTICOS DE ENFERMAGEM e SUAS PRESCRIÇÕES.				
76	ESCALA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO PARA ESCARAS				
77	ORIENTAÇÕES para DQPE, calcular o IST (TA+TB), T. Turnover				
78	PERFIL DA UNIDADE ASSISTENCIAL (10 Variáveis)				
79	OUTROS				